

R & W Living GmbH • Postfach 61 02 90 • 10924 Berlin

Wir suchen einen Mietenbuchhalter (m/w/d)

Das erwartet Sie:

- Unbefristeter Arbeitsvertrag
- attraktive Vergütung
- Flexible Arbeitszeiten inkl. Home-Office für eine optimale Work-Life-Balance
- Strukturierte Einarbeitung
- Kostenfreies Wasser, Kaffee, WiFi
- Regelmäßige Betriebsfeiern
- Massagen u.v.m.
- Konstruktives und sachliches Arbeitsklima

Das machen Sie bei uns:

- Sollstellungen
- Kautionsabrechnung
- Überwachung des Cash-Flows der Wirtschaftseinheiten
- USt.-Vorankündigungen an das Finanzamt melden (monatlich, vierteljährlich)
- Rechnungsbezahlungen und Überwachen terminierter Rechnungszahlungen
- Kontenklärung, Mahnwesen und Mieterkorrespondenz
- Vorbereitende Buchführung für Nebenkostenabrechnungen/Jahresabschlüsse
- Einhaltung der DSGVO-Richtlinien

Das bringen Sie mit:

- erfolgreich abgeschlossene Ausbildung zur Kauffrau/-mann der Grundstücks- und Wohnungswirtschaft, Immobilienkaufmann/-frau oder eine durch Berufserfahrung erworbene gleichwertige Qualifikation – Erfahrungen in der Mietenbuchhaltung
- gute MS-Office Kenntnisse und möglichst guter Umgang mit WodisSigma
- strukturiertes, selbständiges und genaues Arbeiten
- Teamfähigkeit

Klingt interessant?

Sie wollen mehr erfahren - dann schreiben Sie uns an!

Wir freuen uns auf Sie.

Ihr R & W Living Team
Berlin-Mitte

Kontakt: Jutta Kuhnigk
jkuhnigk@rw-living.immo

R&W Living GmbH

Schöneberger Ufer 89-91 · 10785 Berlin
Tel.: 030/260640 · Fax: 030/26064101

Geschäftsführer: Michael Kranz · Berlin-Charlottenburg, HR 202630
Steuernummer: 30 / 106 / 75113 · Finanzamt für Körperschaften IV
www.rw-living.immo · info@rw-living.immo